

## Vorwort vom Kindertagespflegeverein

Bei der erstellten Datenschutzerklärung handelt es sich um eine von uns erstellte Vorlage, die Sie für Ihre Kindertagespflegestelle nutzen können. Wir haben diese nach bestem Wissen angefertigt. Für die Rechtssicherheit dieser Datenschutzerklärung können wir aber keine Gewähr übernehmen.

Dieses Dokument dient nur der Erklärung, an welchen Stellen im Dokument Sie Ihre persönlichen Daten einfügen müssen. Die betreffenden Passagen sind farblich markiert und in der nachfolgenden Legende erläutert. Das word-Dokument „Datenschutzerklärung\_TPP\_Vorlage“, welches Sie auf unserer Homepage im Downloadbereich finden, ist die Vorlage für Sie zur Nutzung und Bearbeitung. Dort können Sie Ihre persönlichen Daten eintragen und anschließend für Ihre Kindertagespflegestelle als Datenschutzerklärung nutzen. Laden Sie dazu das word-Dokument „Datenschutzerklärung\_TPP\_Vorlage“ herunter und ändern Sie die notwendigen Passagen auf Ihrem Computer ab. Sollten Ihnen hierzu die technischen Möglichkeiten fehlen, dann kontaktieren Sie uns: Wir helfen Ihnen gerne dabei.

Jede Tagespflegeperson ist selbst dafür verantwortlich zu überprüfen, ob die erfassten Daten in dieser Erklärung für ihre Kindertagespflegestelle vollständig und richtig sind. Darüber hinaus muss jede Tagespflegeperson selbst dafür Sorge tragen, dass die Eltern, mit denen ein Betreuungsverhältnis vereinbart wird, die Datenschutzerklärung erhalten. Lassen Sie sich von jedem Elternteil anschließend schriftlich bestätigen, dass Ihre Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen wurde.

Sollten Ihnen Formulierungen oder Abschnitte dieser Datenschutzerklärung unverständlich oder unklar sein, stehen wir Ihnen sehr gerne unterstützend zur Seite. Kontaktieren Sie uns per Telefon (07321/924808), per E-Mail ([info@kindertagespflege-heidenheim.de](mailto:info@kindertagespflege-heidenheim.de)) oder kommen Sie bei uns im Verein vorbei, damit wir Ihre Fragen klären können.

### Ihr Team vom Kindertagespflegeverein

#### Legende zur Erklärung:

**Text Text Text** – Tragen Sie an dieser Stelle bitte Ihre persönlichen Daten ein.

**■** – Hier müssen Sie auswählen, was auf Sie zutrifft. (Beispielsatz im Text: „Die Erhebung dieser Daten erfolgt elektronisch (auf dem Computer, Tablet, Cloud) und nicht-elektronisch (auf Papier): ...“. Erfassen Sie alle Daten ausschließlich elektronisch und nutzen dafür nur Ihren Computer, dann löschen Sie die entsprechenden Textteile. Ergebnis: „Die Erhebung dieser Daten erfolgt elektronisch (auf dem Computer): ... “

(Datenschutzerklärung auf der Folgeseite)

# Datenschutzerklärung Kindertagespflege

## Geltungsbereich

Diese Datenschutzerklärung soll Eltern gemäß Art. 15 DSGVO über die Art, den Umfang und den Zwecke der Erhebung und Verwendung personenbezogener Daten durch die Kindertagespflegestelle von **Vorname Nachname der Tagespflegeperson** – im Folgenden „Tagespflegeperson“ genannt – informieren.

Ihre personenbezogenen Daten werden stets vertraulich und entsprechend der gesetzlichen Vorschriften behandelt.

## Hinweis zur verantwortlichen Stelle

Die verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung ist:

**Vorname Nachname der Tagespflegeperson**

**Straße und Hausnummer**

**Postleitzahl und Ort**

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Erhebung personenbezogener Daten

Bei Abschluss eines Betreuungsvertrages mit der Tagespflegeperson werden folgende Daten von Ihnen als Sorgeberechtigte sowie von Ihrem Kind/Ihren Kindern, welche(s) in der Kindertagespflegestelle aufgenommen werden soll/sollen, erhoben:

- Anrede, Vornamen, Nachnamen
- Anschrift/en
- Telefonnummern (Festnetz und/oder Mobilfunk)
- (gültige) E-Mail-Adresse
- Geburtsdaten des Kindes
- Relevante Informationen zum Kind (betrifft Gesundheitszustand und Religion)

## Art, Zweck und Verwendung der Daten

Die erhobenen Daten sind für die Betreuung Ihres Kindes/Ihrer Kinder im Rahmen des Betreuungsverhältnisses notwendig. **Die Erhebung dieser Daten erfolgt elektronisch (auf dem Computer, Tablet, Cloud) und nicht-elektronisch (auf Papier):**

- um Sie als Vertragspartner identifizieren zu können.

- um Ihr Kind/Ihre Kinder ordnungsgemäß und verantwortungsvoll betreuen zu können.
- zum Schriftverkehr und mündlichen Austausch mit Ihnen.
- zur Rechnungsstellung.
- zur Abwicklung der öffentlichen Förderung mit dem zuständigen Jugendamt (Bezahlung der laufenden Geldleistung).
- zur Kooperation mit dem Verein *Kindertagespflege Landkreis Heidenheim e.V.*

Die Datenverarbeitung erfolgt auf Anfrage der Eltern und ist zu den genannten Zwecken für die Bearbeitung des und für die beidseitige Erfüllung von Verpflichtungen aus dem Betreuungsvertrag erforderlich (gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).

### **Dauer der Datenaufbewahrung**

Die erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht (10 Jahre) gespeichert und danach gelöscht.

### **Weitergabe von Daten an Dritte**

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten an Dritte findet ausschließlich zu dem Zweck der Erfüllung des Betreuungsvertrages statt und nur in dem Maße, wie dies für die Abwicklung des Betreuungsverhältnisses mit Ihnen erforderlich ist (gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).

### **Hierzu gehört die Weitergabe:**

- an den Verein *Kindertagespflege Landkreis Heidenheim e. V.*
- an den Träger der öffentlichen Jugendhilfe im Rahmen der öffentlichen Förderung der Kindertagespflege (Jugendamt/wirtschaftliche Jugendhilfe)
- an die Finanzbehörden im Rahmen der Einkommensteuererklärung der Tagespflegeperson
- an die Sozialversicherungsträger (Kranken- und Rentenversicherung) im Rahmen der Feststellung der Versicherungspflicht der Tagespflegeperson
- an die gesetzliche Unfallversicherung im Versicherungsfall (bei BGW und Unfallkasse BW)

Die weitergegebenen Daten dürfen von dem Dritten ausschließlich zu den genannten Zwecken verwendet werden. Eine Weitergabe – außer zu den zuvor genannten Stellen – erfolgt nicht.

## **Ihre Rechte**

### Widerrufsrecht:

Gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO haben Sie das Recht, Ihre einmal erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung jederzeit gegenüber der Tagespflegeperson zu widerrufen. Der Widerruf muss der Tagespflegeperson in schriftlicher Form zugestellt werden (per E-Mail oder Brief). Dies hat zur Folge, dass die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr erfolgen darf und das betreffende Betreuungsverhältnis nicht länger fortgeführt werden kann.

### Auskunftsrecht:

Gemäß Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft über Ihre verarbeiteten personenbezogenen Daten bei der Tagespflegeperson zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über folgende Informationen verlangen:

- Zu welchem Zweck werden die Daten erhoben?
- Welche personenbezogenen Daten werden erhoben?
- Werden die Daten an Dritte weitergegeben? Wenn ja, an wen?
- Wie lange werden die Daten aufbewahrt?
- Welche Rechte habe ich auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung bei der Datenverarbeitung?
- Habe ich ein Widerspruchsrecht? Wie sieht das aus?
- Habe ich ein Beschwerderecht? Bei wem kann ich Beschwerde einreichen?

### Recht auf Berichtigung:

Gemäß Art. 16 DSGVO haben Sie das Recht, unverzüglich die Berichtigung unrichtiger Daten zu verlangen. Sie haben ebenso das Recht, die Vervollständigung Ihrer gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen.

### Recht auf Datenlöschung:

Gemäß Art. 17 DSGVO haben Sie das Recht, die Löschung Ihrer gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen. Kein Recht auf Löschung haben Sie, wenn:

- Die Richtigkeit der Daten wird von Ihnen bestritten.
- Die Verarbeitung der Daten ist unrechtmäßig, Sie lehnen aber deren Löschung ab und verlangen stattdessen die Einschränkung der Datenverarbeitung.
- Die Tagespflegeperson benötigt die Daten für sich selbst zwar nicht mehr, Sie hingegen aber schon. Gründe dafür können sein, dass Sie die Daten noch in Bezug auf Rechtsansprüche benötigen.
- Sie haben gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Datenverarbeitung eingelegt.

### Recht auf Einschränkung der Verarbeitung:

Gemäß Art. 18 DSGVO haben Sie das Recht, die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, wenn eine der folgenden Voraussetzungen gegeben ist:

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird.
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und stattdessen die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen.
- die Tagespflegeperson die Daten für zwar nicht mehr benötigt, Sie hingegen aber schon. Gründe dafür können sein, dass Sie die Daten noch in Bezug auf Rechtsansprüche benötigen
- Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Datenverarbeitung eingelegt haben.

### Beschwerderecht:

Gemäß Art. 77 DSGVO haben Sie das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren. In der Regel können Sie sich hierfür an die Verantwortliche Stelle selbst oder an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes wenden.

Für Baden-Württemberg:

Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit  
Postfach 10 29 32,  
70025 Stuttgart

### **Widerspruch gegen Datenverarbeitung**

Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen verarbeitet werden (gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO), haben Sie das Recht, Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben (gemäß Art. 21 DSGVO).